**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ:**

1. Заявление законного представителя учащегося, претендующего на место в общежитии на имя директора Интеллектуальной школы по форме согласно приложению 1 или 2.
2. копию свидетельства о рождении, копию вкладыша к свидетельству о рождении с указанием ИИН и копию удостоверения личности учащегося;
3. копию удостоверения личности законных представителей учащегося;
4. данные по адресу регистрации учащегося и его законных представителей с портала электронного правительства egov.kz (скриншот).Срок регистрации по данномуадресу должен быть не менее 1 (одного) последнего года на дату подачи заявления. Данное требование распространяется на учащегося и его законных представителей, проживающих в других городах и селах, за исключением случаев:

- переезда в данные места по причине смены работы с обязательным предоставлением подтверждающих документов: копию приказа о принятии на работу, справку с места работы;

- переезда семьи в данные места по иным семейным обстоятельствам с обязательным предоставлением подтверждающих документов: данные с портала электронного правительства egov.kz (скриншот) или справка акима поселка, села, сельского округа с указанием фактического места жительства учащегося и его законных представителей;

1. справку с места работы с указанием заработной платы законных представителей учащегося или справку местного исполнительного органа региона, населенного пункта о регистрации законного представителя в качестве безработного, выданную в установленном законодательством порядке;
2. информацию о поступлении и движении средств вкладчика единого накопительного пенсионного фонда, выданную в установленном законодательстве порядке, за последние 6 месяцев;
3. копии свидетельства о рождении других несовершеннолетних детей, справку с места учебы при очной форме обучения для совершеннолетних детей, в случае если учащийся из многодетной семьи;
4. справку об инвалидности по установленной законодательством форме, если учащийся или законные представители учащегося являются инвалидамиI, II и ІІІ группы;
5. справку, подтверждающую принадлежность заявителя и его семьи к получателям государственной адресной социальной помощи, предоставляемой местными исполнительными органами, выданную в установленном законодательством порядке – для малообеспеченных граждан;
6. справку, подтверждающую постановку на учет заявителя и его семьи в качестве неблагополучной семьи, предоставляемую органами внутренних дел, местными исполнительными органами (в случае наличия).
7. копию документов, подтверждающих отсутствие одного из родителей учащегося, в случае если учащийся из неполной семьи (копии свидетельства о смерти, о расторжении брака, форма №4).

В случае необходимости Комиссия имеет право на проведение сверки достоверности представленных сведений.